

Facturas

La aplicación nos permite consultar todas las facturas que tenemos relacionadas en el sistema, pudiendo visualizar aquellas en las siguientes situaciones:

- Anticipada: factura en la que ya hay realizado un anticipo.
- Anticipada Parcial: factura en la que hay realizado un anticipo menor al importe total anticipable.
- Pendiente de Pago: factura viva y disponible para realizar un anticipo.
- Pagada al vencimiento no anticipada: factura vencida y no anticipada.
- 1. Para consultar el Listado de Facturas, hacemos click en el menú Facturas:

								名 Marbelys 🕞	
de navar	AL IRA				Facturas Anticipo	de facturas Anticipo au	tomático Cuenta d	le abono Gestión datos personales	
Consulta de	e facturas								
A continuación, se mue	estra el listado de facturas de la	consulta realizada							
Listado de Factu	ıras						€ Excel	🚭 Imprimir 🛛 🋱 Filtrar	
Nº DE FACTURA	CLIENTE PAGADOR	SITUACIÓN	FECHA FACTURA	FECHA VTO.	IMP. FACTURA	IMP. ANTICIPADO	FORMA DE PAGO	IBAN DE ABONO	
201-0000001L	SEAT España SL 1	Anticipada	01 Ene 2021	24 Jun 2022	1.000,01 €	500,01€	Transferencia	E\$6621000418401234567801	
201-0000002L	Mercadona SL 2	Pendiente de confirmación	01 Jun 2021	01 Dic 2021	1.000,25 €	1.000,25 €	Cheque	ES6621000418401234567802	
							Página	: < Anterior Siguiente >	

2. Si deseamos afinar la búsqueda, podemos parametrizarla haciendo clic en el botón Filtrar:

								& Marbelys 🗗
W CAJA RURA DE NAVARI	AL RA				Facturas Anticipo	de facturas Anticipo a	utomático Cuenta d	e abono Gestión datos personales
Consulta da	fo alterna a							
Consulta de	eracturas							
A continuación, se mues	stra el listado de facturas de la	a consulta realizada						
Listado de Facturas							硼 Excel	🖨 Imprimir 🗮 Filtrar
N° DE FACTURA	CLIENTE PAGADOR	SITUACIÓN	FECHA FACTURA	FECHA VTO.	IMP. FACTURA	IMP, ANTICIPADO	FORMA DE PAGO	IBAN DE ABONO
N° DE FACTURA 201-0000001L	CLIENTE PAGADOR SEAT España SL 1	SITUACIÓN Anticipada	FECHA FACTURA 01 Ene 2021	FECHA VTO. 24 Jun 2022	IMP. FACTURA 1.000,01 €	IMP. ANTICIPADO 500,01 €	FORMA DE PAGO	IBAN DE ABONO E56621000418401234567801

A continuación, se nos presentan en pantalla las diferentes opciones disponibles (cliente, Fecha desde / hasta, importe desde / hasta y situación factura). No es necesario rellenar todos los campos de filtro,

Manual Confirming



podremos gestionar la búsqueda por uno, varios o todos los elementos disponibles. Cualquiera que sea el caso, completamos la información solicitada y hacemos click en el botón **Filtrar**:

Consulta de facturas			
A continuación, se muestra el listado de facturas de la consulta realizada			
Listado de Facturas	🕮 Excel	O Imprimir	龍 Filtrar
Nombre Cliente			
Nombre EMPRESA BASOR *			
Por fecha vencimiento Por Importe facturas			
Dende 🖸 Hata 🖸 Dende € Rata €			
Situación facturas			
Todas las situaciones •			1
(Quitar Todos Los I	/litros	filtrar

La aplicación listará ahora las facturas que coincidan con los elementos que hemos seleccionado.